**REPÚBLICA DE CHILE**
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**

Alto Hospicio, 18 de Febrero de 2016.-
**DECRETO ALC. Nº 558/16.-**

**VISTOS y CONSIDERANDO:** Ley N° 19.493 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N°19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipalizada; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, de la Contraloría General de La República, fija normas sobre exención al trámite de toma de razón; Decreto Alcaldicio N° 701/14, de fecha 29 de Septiembre de 2015, que fija la Dotación de Salud para el año 2016; la necesidad de contar con personal para el Área de Salud Municipal; Memorándum N°513/16, del Jefe de Departamento de Servicios Traspasados, mediante el cual solicita decretar la contratación de doña **YASMIN BELEN CLEMENTI SALAS, ADMINISTRATIVA DE SALUD**, y así optimizar y dar plena eficiencia al Departamento de Servicios Traspasados en dicha Área; y Certificado de Obligación Presupuestaria.

**DECRETO**

1.- Regularícese y Apruébese el nombramiento por la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**, en calidad de **Reemplazo**, de acuerdo a la Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipalizada, para que desempeñe en el Área de Salud Municipalizada a la siguiente persona:

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE** | : | **YASMIN BELEN CLEMENTI SALAS** |
| **RUT** | : | **18.603.118-0** |
| **CARGO** | : | **ADMINISTRATIVA.** |
| **LUGAR DESEMPEÑO** | : | **CONSULTORIO PEDRO PULGAR MELGAREJO** |
| **JORNADA** | : | **Completa 44 horas semanales.** |
| **GRADO** | : | **CATEGORÍA E, NIVEL 15, Estatuto Atención Primaria de Salud.** |
| **CALIDAD** | : | **Reemplazo Feriado Legal de Claudia Ayala Hidalgo.** |
| **RUT REEMPLAZADO** | : | **15.694.300-2** |
| **PERIODO VIGENCIA** | : | **Desde el 15 de Febrero de 2016 hasta el 03 de Marzo de 2016.** |
| **DEBE RENDIR CAUCION** | : | **No.** |

2.- Por razones impostergables de buen servicio, el profesional asumirá sus funciones aún antes de la completa tramitación del presente Decreto Alcaldicio.

3.- Encárguese a la Dirección de Servicios Traspasados, la correcta fiscalización de la relación estatutaria del profesional que por este acto se contrata.

4.- Encárguese a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de los emolumentos que en derecho le asistan al profesional, en consideración a su cargo y grado (Categoría y Nivel).

5.- Encárguese a la Unidad de Personal, el correcto envío a toma de registro electrónico vía plataforma SIAPER, dentro de los próximos 15 días hábiles contados desde la fecha del presente Decreto Alcaldicio.

6- Impútese los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto Alcaldicio, a la cuenta N° 215.21.003.005 "Suplencias y Reemplazos", del Presupuesto de Salud Municipal vigente.

**Fdos.** Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde; José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.**

MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO DIRECTOR DE CONTROL

MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO SECRETARIO MUNICIPAL

**JOSÉ VALENZUELA DÍAZ**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**Sección: Oficina de Salud**

NMA
**DISTRIBUCIÓN/**
Interesado
Contraloría Regional (3)
Serv. Traspasados
Car. Personal
Dir. Control
Encar. Personal