

08ª SESION ORDINARIA DEL
CONCEJO COMUNAL DE ALTO HOSPICIO
MARTES 11 DE MARZO DE 2014
CITACIÓN N° 05/2013.

I. ASISTENCIA:

Alcalde:

- Sr. Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio y Presidente del Concejo Municipal, don Ramón Ernesto Galleguillos Castillo.

Concejales:

✦ Doña María Inés Macchiavello
✦ Doña Jessica Becerra Cantillano
✦ Don Sergio Reyes Astudillo
✦ Don Orlando Garay Castro
✦ Don René Cáceres Araya
✦ Don Eledier Avendaño Ortega

Secretario Municipal:

Secretario Municipal, en su calidad de Ministro de Fe y de Secretario del Concejo Municipal, don José Jesús Valenzuela Díaz, acompañado por

Otros:

✦ Rentas Municipales, Orlando Veliz
✦ Jefe de Inspección y Fiscalización, Sebastián Matus
✦ SECOPLAC, Juan Reyes Patiño
✦ Director Jurídico, Hugo Vilches Fuentes
✦ Publico General
✦ Directora de DIDECO, Camila Arce
✦ Servicios Traspasados

II. DESARROLLO SESIÓN:

En Alto Hospicio, en el Salón del Concejo del Edificio Consistorial, ubicado en Avenida Los Álamos N° 3101, siendo las 16:00 horas, se abre la Octava Sesión Ordinaria del Concejo Comunal de Alto Hospicio del Año 2014.

El Sr. Secretario procede a desarrollar la Tabla correspondiente a la Citación N° 05/2013, que es del siguiente tenor:

CITACIÓN N° 05/2013
08ª SESION ORDINARIA DE CONCEJO

Por instrucción del Sr. Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio, cito a Usted a la 08ª Sesión Ordinaria de Concejo, a realizarse el día **Martes 11 de Marzo de 2014**, a partir de las **10:00 Hrs.**, en la Sala de Sesiones del Edificio Consistorial, ubicado en Avenida Los Álamos N° 3101, Alto Hospicio.

La Tabla a desarrollar es la siguiente:

TABLA 08ª SESIÓN

1. Puntos Varios
2. Aprobación de Acta anterior (**Sesión 07ª/2014**)
3. Correspondencia enviada y recibida (**Secretaría Municipal**).
4. Entrega Informe estado de licitaciones públicas y contrataciones directas adjudicadas. (**SECOPLAC**)
5. Entrega informe N°5 Programa Recuperación de Barrios. (**SECOPLAC**)
6. Aprobación bonificación por retiro voluntario y bonificación por retiro complementario de dos funcionarias MAHO, según Ley 20.349. (**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**)
7. Aprobación PMG 2013. (**CONTROL**)
8. Entrega informe caso Señora Mabel Aravena Casanueva. (**JURIDICO**)

1. PUNTOS VARIOS.-

El Presidente del Concejo Sr. Alcalde, ofrece la palabra a los Señores Concejales para que expongan sus puntos varios. Los Honorables Concejales exponen sus requerimientos al Presidente del Concejo quien instruye en sala al Secretario de Acta para que tome nota de las solicitudes formuladas por todos y cada unos de los miembros del Concejo, y las derive a las Unidades Municipales pertinentes.

2. APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR.-

El Presidente del Concejo, Sr. Alcalde, consulta a los Concejales si tienen en su poder el Acta de la Sesión anterior, y si existe algún reparo de la misma. El Honorable Cuerpo de Concejales señala no tener reparos a la misma. Se llama a votación y se adopta el siguiente acuerdo.

***ACUERDO N° 34/2014:** Con la ausencia en sala de la Concejala María Inés Macchiavello Zerega y el voto todos los demás miembros asistentes al Concejo se aprobó el Acta correspondiente a la Séptima Sesión Ordinaria del Concejo del año 2014.*

3. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA.-

El Sr. Secretario Municipal señala que se han recepcionado invitaciones a cursos, seminarios y talleres dirigidos al Sr. Alcalde y al Honorable Cuerpo de Concejales, de las cuales procede a dar lectura en forma resumida. Terminada la lectura, el Sr. Alcalde llama a votación y se adopta el siguiente acuerdo:

***ACUERDO N° 35/2014:** Con el voto en contra del Concejal Eledier Avendaño y con la ausencia en sala de la Concejal María Inés Macchiavello Zerega, y el voto conforme de todos los demás miembros asistentes al Concejo, se aprobó la asistencia de todos y cada uno de los integrantes del Concejo a los siguientes Cursos Taller "PROCEDIMIENTOS ACTUALIZADOS PARA LA OBTENCION DE LICENCIAS DE CONDUCIR", a realizarse en la ciudad de Santiago los días 28 y 29 de marzo y a "SUMINISTRO ADMINISTRATIVOS INVESTIGACIONES SUMARIAS Y JUICIOS DE CUENTAS EN MUNICIPALIDADES", a realizarse en la ciudad de Santiago los días 26, 27 y 28 de marzo del presente año.*

4. Entrega Informe estado de licitaciones públicas y contrataciones directas adjudicadas. **(SECOPLAC)**
5. Entrega informe N°5 Programa Recuperación de Barrios.**(SECOPLAC)**
6. Aprobación bonificación por retiro voluntario y bonificación por retiro complementario de dos funcionarias MAHO, según Ley 20.349.**(DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS)**

***ACUERDO N° 36/2014:** Con la ausencia en sala de la Concejal María Inés Macchiavello Zerega, y el voto conforme de todos los demás miembros asistentes al Concejo se aprobó, para ser postuladas para el tercer trimestre del año 2014, en conformidad a lo dispuesto por la ley N° 20.649, bonificación solicitada respecto de las funcionarias municipales que se acogen a retiro, Señora Carmen Pardo Rojas, Escalafón Profesional, Grado 8º E.M.S, Rut 06.312.333-1, contador público y señora María Elena Valderrama López, Escalafón Profesional, Grado 7º, asistente social, Rut 08.527.991-2, todo ello teniendo presente los antecedentes entregados por la Dirección de Administración Finanzas, previo visto bueno del Señor Alcalde*

7. Aprobación PMG 2013. **(CONTROL)**

***ACUERDO N° 34/2014:** Con la ausencia en sala de la Concejal María Inés Macchiavello Zerega y el voto todos los demás miembros asistentes al Concejo se aprobó el Acta correspondiente a la Séptima Sesión Ordinaria del Concejo del año 2014.*

8. Entrega informe caso Señora Mabel Aravena Casanueva. **(JURIDICO)**

Con lo actuado y registrándose las 16:45 horas del día 11 de marzo de 2014, se pone término a la Octava (08ª) Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, firmando para constancia.


RAMÓN GALLEGUILLOS CASTILLO
ALCALDE
PRESIDENTE DEL CONCEJO




JOSÉ JESÚS VALENZUELA DÍAZ
Abogado-Secretario Municipal
Secretario del Concejo Municipal

