



MUNICIPALIDAD DE  
**ALTO HOSPICIO**



Multicultural



SECRETARIA  
MUNICIPAL

REPÚBLICA DE CHILE  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
SECCIÓN MUNICIPAL

Alto Hospicio, 14 de enero de 2026.-  
**DECRETO ALC. N° 164/2026.-**

**VISTOS:**

- I. La Constitución Política de la República de Chile.
- II. Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- III. Ley N°19.880, Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- IV. Ley N°19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación De Servicios.
- V. Decreto N°661 que Aprueba Reglamento de la Ley N° 19.886, de Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y deja sin efecto el Decreto Supremo N° 250, de 2004 del Ministerio de Hacienda.
- VI. Decreto N°662 Aprueba Reglamento de la Ley sobre la Economía Circular en la Adquisición de Bienes y Servicios de los Organismos del Estado, Aprobada por el Artículo segundo de la Ley N° 21.634.
- VII. Ley N°21.634, Moderniza la Ley N° 19.886 y otras leyes, para mejorar la calidad del gasto público, aumentar los estándares de probidad y transparencia e introducir principios de economía circular en las compras del Estado.
- VIII. Ley N°21.595, Ley sobre Delitos Económicos.
- IX. Ley N°20.416, Fija Normas Especiales para las Empresas de Menor Tamaño.
  - X. Ley N°19.943, que crea la Comuna de Alto Hospicio.
  - XI. Ley N° 20.880, Sobre Probidad en la Función Pública y Prevención de los Conflictos de Interés.
  - XII. Ley N° 21.180, Sobre Transformación Digital del Estado.
  - XIII. Ley N° 19.983, regula la transferencia y otorga merito ejecutivo a copia de la factura.
  - XIV. Ley N° 21.217, que modifica la Ley N° 19.983, que regula la transferencia y otorga mérito ejecutivo a copia de la factura, para limitar los acuerdos de plazo de pago excepcional en casos de empresas de menor tamaño emisoras de facturas.
  - XV. Decreto Alcaldicio N°3.289, de fecha 22 de mayo de 2025, que aprueba el **Manual de Procedimientos de Adquisiciones y de Gestión de Contratos** de la Municipalidad de Alto Hospicio.
  - XVI. Decreto Alcaldicio N° 9.878, de fecha 06 de diciembre de 2024 que nombra en el cargo de Alcalde Titular de la Comuna de Alto Hospicio a Don Patricio Elías Ferreira Rivera.
  - XVII. Decreto Alcaldicio N° 7.549/2025, de fecha 27 de noviembre del 2025, que Autoriza el llamado a Licitación Pública y Aprueba las Bases Administrativas, Bases Técnicas y Anexos de la Propuesta Pública N°179/2025 denominada "**Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud**", ID Mercado Público 3447-253-LE25.
  - XVIII. Decreto Alcaldicio N° 8.023, de fecha 29 de diciembre de 2025, que **prórroga el plazo de adjudicación** de la Propuesta Pública N°179/2025, denominada "**Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud**", ID Mercado Público 3447-253-LE25, hasta el 9 de enero del 2026.
  - XIX. Decreto Alcaldicio N° 46, de fecha 8 de enero de 2026, que **prorroga el plazo de adjudicación** de la Propuesta Pública N°179/2025, denominada "**Arriendo de un software de gestión y control de**

asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud", ID Mercado Público 3447-253-LE25, hasta el 16 de enero del 2026.

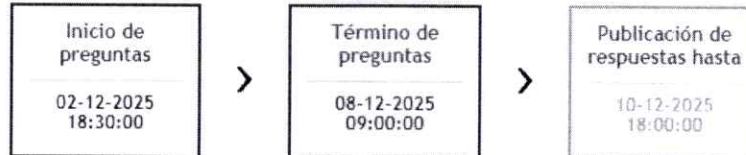
XX. Memorandum N° 033/2026, de fecha 12 de enero del 2026, de la Secretaría Comunal de Planificación, por el cual se propone DESERCIÓN de la propuesta pública.

### CONSIDERANDO

- I. Que, mediante Decreto Alcaldicio N° 7.549/2025, de fecha 27 de noviembre del 2025, se efectuó el llamado a Licitación Pública de la Propuesta Pública N°179/2025, denominada "Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud", ID Mercado Público 3447-253-LE25.
- II. Que, con fecha 02 de diciembre del 2025, se procede a realizar llamado, en el Sistema de Compras y Contrataciones Públicas [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), para la Propuesta Pública N° 179/2025, denominada "Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud", ID Mercado Público 3447-253-LE25.
- III. Que, entre los días 02 y 08 de diciembre del 2025, se desarrolló el período destinado al foro de consultas, conforme a lo establecido en el cronograma del proceso. Una vez finalizado el periodo de consultas se constata que no se recibieron consultas, como se demuestra a continuación:



Preguntas Licitación: 3447-253-LE25



! Usted se encuentra fuera del plazo para respuesta de preguntas

[Descargar preguntas](#)

N°	Fecha y hora	Preguntas ingresadas (30)
1	05-12-2025 16:30:55	¿En este caso la compatibilidad y homologación de equipos pueden ser remotos?
1	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Si, siempre y cuando exista flexibilidad horaria para hacerlo en horarios durante o después de la jornada, o fin de semana, y cuando se asegure que si el equipo es compatible, este pueda importar a la plataforma los ID, registros de marca y huellas dactilares de los funcionarios, de modo que no se deban enrollar nuevamente.













2	05-12-2025 16:31:11	¿las obras civiles de canalización o puntos de red y/o eléctricos también son responsabilidad del oferente?	
2	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Idealmente estos servicios deben ser ejecutados por los proveedores, dado que se debe garantizar que cualquier tipo de manipulación de la infraestructura y/o equipos se haga de manera correcta por personas especialistas. De todas maneras, nuestros equipos se encuentran actualmente habilitados y conectados a la red de cada recinto.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	05-12-2025 16:31:22	¿El enrolamiento del personal es una función que realizará el cliente o el oferente?	
3	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Pueden realizarlo ambos, sin embargo, nuestro actuales equipos biométricos ya tienen las huellas de los funcionarios y prestadores de servicios ya enroladas. El proveedor deberá importarlas desde los mismos dispositivos a su plataforma de registro y gestión. Cuando ingresen nuevos funcionarios, el mandante deberá realizar el enrolamiento.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	05-12-2025 16:31:38	¿La integración debe ser realizada por el oferente o se podría considerar Disponibilizar una API para extraer información desde Geovictoria?	
4	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	La integración deberá ser efectuada por el proveedor de la plataforma. Idealmente se debe contar con una API con la que se pueda extraer/importar información de manera constante.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	05-12-2025 16:31:56	¿La integración que método de conexión utiliza API, SFTP?	
5	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	La integración es un ideal y podría ser por SFTP.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6	05-12-2025 16:32:07	¿La integración con CAS CHILE es unidireccional o bidireccional?	
6	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Unidireccional	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

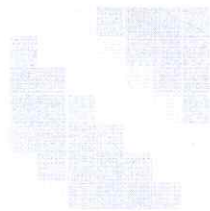


MUNICIPALIDAD DE  
**ALTO HOSPICIO**  
*Nuestro mejor proyecto de Vida*

















*Multicultural*

7	05-12-2025 16:32:18	¿Qué módulos viajaran desde CAS Chile a Geovictoria?	
7	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Modula de permisos administrativos, permisos in goce, feriado legal, licencias médicas, permisos varios, permisos posnatal, etc.	 
8	05-12-2025 16:32:30	¿Qué módulos viajaran desde Geovictoria a CAS Chile?	
8	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	días de ausencia, horas de atraso, horas extraordinarias, etc.	 
9	05-12-2025 16:32:43	¿Cuál sería la periodicidad de envío de los módulos señalados previamente?	
9	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Los días 20 de cada mes, o su día hábil inmediatamente siguiente.	 
10	05-12-2025 16:32:54	¿Qué ocurre si alguno de los equipos no es compatible, se podría suplir con una adquisición?	
	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Lo ideal, y muy importante para la adjudicación, es que los terminales biometricos actuales se integren totalmente al software del proveedor, y que este importe a su sistema toda la información de los actuales dispositivos. eventualmente, se podrá hacer una compra de equipos en caso de que alguno tenga complicaciones técnicas por uso, desgaste o termino de la vida util, siempre y cuando el proveedor garantice que el equipo quedará habilitado y liberado para trabajar sin problemas con otros proveedores.	 
11	05-12-2025 16:33:04	¿Cuántas capacitaciones se requerirá en el proceso? ¿algún tope de capacitaciones?	
11	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	A convenir con el proveedro, se espera al menos: 1) Capacitar en herramientas, interface, paneles y reportes de la plataforma 2) Cálculos, parametrización, problemas comunes y resolución de estos, manejo de bases de datos, etc 3) uso de la plataforma para jefaturas de recintos o unidades 4) Mantenimiento de equipos 5) creación, modificación, regularización de turnos 6) normativa aplicable y que se hayan considerado para los criterios de calculo y uso de la plataforma. Lo anterior, entiendase que son los temas de las capacitaciones.	 
12	05-12-2025 16:33:15	¿La exportación de datos puedes ser en Excel y pdf?	
12	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Sí, en ambas.	 















Multicultural

13	05-12-2025 16:33:29	¿ocupan compensaciones mensuales de hhee?	
13	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	No, sin embargo, según requerimiento de nuestro director, lo deberemos implementar durante el primer trimestre de 2026. Idealmente el proveedor deberá contar con una propuesta de plan de aplicación de Compensación, con sus módulos listos.	 
14	05-12-2025 16:33:40	¿los turnos de 24 hrs se podrían manejar como jornada de 23:59 minutos?	
14	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	La jornada ordinaria + jornada extraordinaria podría (y suele hacerlo), pasarse de las 24 horas continuas o discontinuas. Se requiere que la plataforma permita el correcto cálculo de estas jornadas extensas que pueden comenzar antes del turno, como también posterior al turno de jornada ordinaria.	 
15	05-12-2025 16:33:50	¿Es un requisito obligatorio contar con Ingreso de causales de baja de colaboradores?	
15	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Es ideal contar con ese parámetro. Entiéndase como causal de baja por ejemplo: renuncia voluntario, término de plazo, etc.	 
16	05-12-2025 16:34:00	¿A que se refiere con Panel de solicitud de asignación de marca manual?	
16	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Cuando un funcionario no efectúa una marca de entrada/salida, por medio del Panel de Solicitud de Asignación de Marca Manual se pueda efectuar una marca manual en el registro de asistencia, previa ratificación con su jefatura directa.	 
17	05-12-2025 16:34:09	¿las instalaciones de los equipos pueden ser realizados por personal externo?	
17	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Idealmente deben ser instalados por personas especializadas y contratadas por el proveedor.	 
18	05-12-2025 16:34:45	¿hay requisitos de ingreso a los distintos puntos para realizar las instalaciones?	
18	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	El mandante entregará las facilidades para que el personal de la empresa licitada pueda efectuar instalaciones, mantenimiento y/o revisiones de los equipos, todo previo coordinación con las unidades técnicas.	 
19	05-12-2025 16:34:55	¿Es un requisito obligatorio contar con filtros avanzados?	
19	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Si, ya que solemos analizar diversos reportes de asistencia, por ejemplo reporte de marcas del día por cada recinto, reporte de HH.EE. Por recinto, asistencia mensual de todos los funcionarios de "X" unidad o programa, funcionarios con ausencia entre 2 fechas y por recinto, etc.	 



Multicultural











20	05-12-2025 16:34:55	¿Es un requisito obligatorio contar con filtros avanzados?	
20	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Si, ya que solemos analizar diversos reportes de asistencia, por ejemplo reporte de marcas del día por cada recinto, reporte de HH.EE. Por recinto, asistencia mensual de todos los funcionarios de "X" unidad o programa, funcionarios con ausencia entre 2 fechas y por recinto, etc.	 
21	05-12-2025 16:35:05	¿Los logs solicitados, puede estar reflejados en los mismos reportes, ejemplo reporte permiso (quien asignó un permiso), reporte atrasos (quien justificó dicho concepto)?	
21	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Hay que tener consideración de que los reportes que requerimos ya contienen suficiente información, por lo que incluir dicha información (logs) podría ser contraproducente o provocar confusión cuando los funcionarios descarguen estos reportes para ver sus registros de marcas o cálculos de horas extraordinarias.	 
22	05-12-2025 16:35:36	¿Las capacitaciones las requieren en modalidad presencial u online?	
22	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	No hay problema que sean vía online. Si se ofrecen de manera presencial, se debe asegurar que se cumplan en los plazos y se asegure apoyo técnico mientras esta dure.	 
23	05-12-2025 16:55:47	¿Se puede considerar la creación de un árbol jerárquico para filtrar la información?	
23	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Si, sería una buena manera de ordenar la información. Ideal para filtrar funcionarios por recinto, unidad, programa o convenio, y por jefatura directa.	 
24	05-12-2025 16:55:55	¿Es necesario que los usuarios cuenten con un color, se puede solo tener el estado del usuario en su ficha personal?	
24	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	El color es ideal, sin embargo, si es que la plataforma entrega la información respecto al estado estado de cada funcionario, de una manera que se haga cómoda y eficiente, no hay problema en que se reemplace el color.	 
25	05-12-2025 16:56:06	¿Se podría considerar un workflow de aprobación de permisos?	
25	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Es ideal.	 




ALTO HOSPICIO  
Nuestro mejor proyecto de Vida



Multicultural

26	05-12-2025 16:56:14	¿Se podrían identificar los días de menos horas o más con la cantidad de horas en vez de que se resalte por color?	
26	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Siempre y cuando se entregue un registro claro y eficiente, con la información requerida resaltada o con alguna marca especial, de manera que el evento se pueda identificar de manera rápida y sin errores. Importante destacar los días en que los funcionarios cumplan mas de 1, 2 o 3 turnos en el día.	 
27	05-12-2025 16:56:23	¿A qué se refiere el punto "Las horas extras compensatorias se deben poder asignar un decreto para la vigencia de estas"?	
27	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Idealmente se pueda asignar un numero de decreto a las horas compensadas, de manera que se pueda consultar a ese decreto cuando se tenga dudas o se requiera saber el detalle de aprobación de dichas horas.	 
28	05-12-2025 16:56:31	¿Cuáles son las reglas de Parcialización de horas extraordinarias?	
28	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Hay prestadores de servicios que tienen contrato (por ejemplo) para trabajar una jornada ordinaria entre las 08:00 am y las 16:48 pm., luego pueden hacer extensión horaria entre las 17:00pm y las 20pm. (por contrato). Por lo tanto, si el prestador de servicios paso de largo entre las 08:00:05 am y las 20:14:01 hrs.,. Lo que se requiere es que la plataforma en estos casos pueda segmentar el tiempo de manera rápida entre las 17:00 y las 20:00. El turno debe poder parametrizarse de aquella manera, y en casos especiales, se pueda segmentar el tiempo que el administrador de la plataforma estime, según los horarios previamente formalizados por el mandante.	 
29	05-12-2025 16:56:39	¿Se puede considerar la creación de un árbol jerárquico para filtrar la información?	
29	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	Si, sería una buena manera de ordenar la información. Ideal para filtrar funcionarios por recinto, unidad, programa o convenio, y por jefatura directa.	 
30	05-12-2025 16:56:52	¿A qué se refiere con el punto formulario cambio ID? ¿Cuándo ocurre esta casuística?	
30	Respuesta 10-12-2025 18:00:02	"Cambio ID" es un concepto que se refiere al reemplazo del ID de un funcionario por otro ID. Esto sucede cuando se enrola mal a un funcionario, y se requiere que el nuevo ID reemplace uno antiguo considerando los registros históricos de asistencia.	 

 [Descargar preguntas](#)

Cerrar

IV. Que, con fecha **15 de diciembre del 2025**, se cerró el proceso de recepción de ofertas, de acuerdo a las fechas establecidas en el calendario de la licitación, presentándose la siguiente oferta:

Nº	OFERENTES	R.U.T.
1	ALBA AMBIENTE S.A.	77.501.530-6
2	VICTORIA S.A.	76.188.587-1
3	RFLEX SPA	76.601.962-5

V. Que, la Comisión de Evaluación, en el documento denominado **Informe de Evaluación de la PP N° 179/2025, Punto N°2: "De la Apertura"**, entrega un resumen de las Actas de Apertura Complementaria, quedando como se resume a continuación:

Nº	OFERENTE	R.U.T.	OBSERVACIÓN
1	ALBA AMBIENTE S.A.	77.501.530-6	En virtud del <b>Art. 77°</b> de las Bases Administrativas, se deja constancia de las siguientes observaciones: - <b>Art. 68°, Nro. 1.1:</b> El proponente no adjunta Anexo N°1-A: Identificación del Oferente.

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 1.2:</b> El proponente no adjunta Anexo N°2: Declaración de Aceptación de Bases.</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 1.3:</b> El proponente no adjunta Anexo N°3: Declaración Jurada Simple Programa de Integridad.</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 2.1:</b> El proponente no adjunta Anexo N°4: Oferta Económica (Documento esencial).</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 3.1:</b> El proponente no adjunta Anexo N°5: Experiencia del Oferente (Documento esencial).</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 3.2:</b> El proponente no adjunta Anexo N°6: Certificado de Experiencia (Documento esencial).</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 3.3:</b> El proponente no adjunta Anexo N°7: Cumplimiento Técnico (Documento esencial).</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 3.4:</b> El proponente no adjunta Anexo N°8: Plan de Implementación (Documento esencial).</li> <li>- <b>Art. 68°, Nro. 3.5:</b> El proponente no adjunta Anexo N°9: Acuerdo de Niveles de Servicio (Sla/Soporte) (Documento esencial).</li> <li><b>Art. 68°, Nro. 3.6:</b> El proponente no adjunta Anexo N°10: Plan de Salida y Protocolo de Traspaso de Datos (Documento esencial).</li> </ul>
2	VICTORIA S.A.	76.188.587-1	<p>En virtud del <b>Art. 77°</b> de las Bases Administrativas, se deja constancia de las siguientes observaciones:</p> <p><b>Art. 68°, Nro. 3.2:</b> El proponente no adjunta Anexo N°6: Certificado de Experiencia (Documento esencial).</p>
3	RFLEX SPA	76.601.962-5	<p>En virtud del <b>Art. 77°</b> de las Bases Administrativas, se deja constancia de que, una vez realizada la revisión de la presentación de los antecedentes, no se registran observaciones.</p>



VI. Que, la Comisión de Evaluación, en el documento denominado **Informe de Evaluación de la PP N° 179/2025, Punto N°3: "Control de Admisibilidad y Subsanación de Antecedentes"**, declara **ADMISIBLE** e **INADMISIBLE** las ofertas, quedando como se resume a continuación:

N°	RUT PROVEEDOR	PROVEEDOR	ESTADO
1	77.501.530-6	ALBA AMBIENTE S.A.	<p><b><u>OFERTA RECHAZADA CON OBSERVACIONES:</u></b>  El proponente <b>NO CUMPLE</b> con presentar la totalidad de la documentación de carácter esencial requerida en el Artículo 68° de las Bases Administrativas. Según informe de evaluación.  Por tanto, en virtud del <b>Art. 102°, Nro. 2</b>, la oferta del proponente es declarada <b>INADMISIBLE</b>, quedando excluida del proceso licitatorio.</p>
2	76.188.587-1	VICTORIA S.A.	<p><b><u>OFERTA RECHAZADA CON OBSERVACIONES:</u></b>  El proponente <b>NO CUMPLE</b> con presentar el siguiente documento de carácter especial:  - <b>Art. 68°, Nro. 3.2:</b> El proponente no adjunta Anexo N°6: Certificado de Experiencia (Documento esencial).   Por tanto, en virtud del <b>Art. 102°, Nro. 2</b>, la oferta del proponente es declarada <b>INADMISIBLE</b>, quedando excluida del proceso licitatorio.</p>
3	76.601.962-5	RFLEX SPA	<p><b><u>OFERTA ACEPTADA SIN OBSERVACIONES:</u></b>  El proponente <b>CUMPLE</b> con presentar la totalidad de la documentación requerida en el Artículo 68° de las Bases Administrativas.</p>

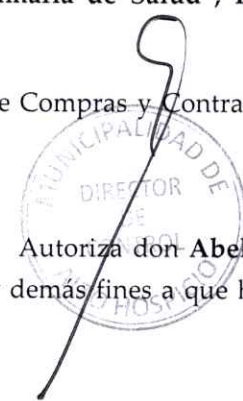
VII. Que, los Criterios de Evaluación y Diferenciación establecidos en las bases de la Propuesta Pública N° 179/2025, "Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud" ID Mercado Público: 3447-253-LE25 fueron: **Oferta Administrativa (10%), Oferta Económica (50%), Oferta Técnica (40%).**

- VIII. Que, la Comisión de Evaluación, en el documento denominado **Informe de Evaluación de la PP N° 179/2025, Punto N°5.2: "Análisis Oferta Económica (50%)",** declara **INADMISIBLE** la oferta la oferta del proponente **RFLEX SPA, RUT: 76.601.962-5,** para el **"Ítem N°1: Adquisición en Calidad de Arriendo de un Sistema (Software) Integral de Gestión y Control de Asistencia Exclusivo para la Red de APS",** debido a que el **valor total unitario neto** ingresado en el portal no coincide y no es exacto a la suma del **valor total unitario neto** del anexo económico.
- IX. Que, con fecha **30 de Diciembre del 2025,** la Comisión Evaluadora, suscribe **Informe de Evaluación,** emitiendo una decisión fundada propuesta en el informe que se acompaña al presente acto, el cual forma parte del presente decreto para todos los efectos legales.
- X. Que, fundado en el Informe de Evaluación establecido, se propone **DESERTAR** la Propuesta Pública N° 179/2025, denominado **"Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud"** ID Mercado Público: 3447-253-LE25 debido a que no existen ofertas admisibles.
- XI. Que, mediante **Memorándum N° 033,** de fecha 12 de enero de 2026, la Secretaría Comunal de Planificación, solicita declarar la **DESERCIÓN** de la propuesta pública mediante documento formal

### DECRETO

- 1.- **DECLÁRESE, DESIERTA** la Propuesta Pública N°179/2025, denominada **"Arriendo de un software de gestión y control de asistencia exclusivo para la Red de Atención Primaria de Salud",** ID Mercado Público: 3447-253-LE25, debido a que no existen ofertas admisibles.
- 2.- **INFÓRMESE Y PUBLÍQUESE** en el Sistema de Información y Gestión de Compras y Contrataciones del Estado [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), el presente Decreto Alcaldicio.

Fdo. Don **Patricio Elías Ferreira Rivera,** Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don **Abel Fernando Carvajal Ayala,** Secretario Municipal (S). Lo que transcribo para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.  
Doy fe.-



**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.**

**ABEL FERNANDO CARVAJAL AYALA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



ADA/nvl  
Distribución:  
Adm. y Finanzas  
Secoplac  
Encargado Portal  
Jurídico

*Multicultural*