



MUNICIPALIDAD DE  
**ALTO HOSPICIO**

Multicultural



SECRETARIA  
MUNICIPAL

REPÚBLICA DE CHILE  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**

Alto Hospicio, 17 de diciembre 2024.-  
**DECRETO ALC. N°10.151/2024.-**

**VISTOS Y CONSIDERANDO:** La Constitución Política de la República; Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N°19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Decreto Alcaldicio N° 9.878, de fecha 06 de diciembre, que nombra en el cargo de Alcalde Titular de la comuna de Alto Hospicio a don **Patricio Elías Ferreira Rivera**; Decreto Alcaldicio N°9.592, de fecha 27 de noviembre de 2024, mediante el cual se aprueba el Reglamento Interno sobre Fondos a Rendir y Fondos para Gastos Menores; Decreto N°2.234 del Ministerio de Hacienda, promulgada con fecha 22 de diciembre del 2023 y publicada el 06 de enero de 2024, que autoriza Fondos Globales en Efectivo para Operaciones Menores y Viáticos año 2024; Decreto Alcaldicio N°10.140, de fecha 17 de diciembre de 2024, que autoriza al actividad denominada "Certificación Curso Cajero Comercial Bancario Mención Moneda Extranjera"; Formulario Solicitud Autorización Fondo, de fecha 16 de diciembre de 2024, con Visto Bueno de Jefe de Personal, Director Responsable, Dirección de Administración y Finanzas, y de la Dirección de Administración Municipal, a nombre de doña Deny Paucay Roque; Memorandum N° 3.252, de fecha 12 de diciembre de 2024, de la Administración Municipal, que solicita decretar actividad denominada "Certificación Curso de Cajero Comercial Bancario Mención Moneda Extranjera"; Memorandum N° 344, de fecha 17 de diciembre de 2024, de Contabilidad y Presupuesto DAF.

**DECRETO:**

- Otórguese, Fondo a Rendir, *por única vez*, a doña **DENY PAUCAY ROQUE**, RUT \_\_\_\_\_, Planta, Grado 8, Auditor Interno, Dirección de Control, por la suma de **\$242.754.- (Doscientos cuarenta y dos mil setecientos cincuenta y cuatro pesos)**, destinados a la compra de cuadros porta certificados y la prestación de servicios de maestro de ceremonia, en actividad denominada "Certificación Curso de Cajero Comercial Bancario Mención Moneda Extranjera".
- Los fondos se rendirán conforme lo dispongan las normas legales y pertinentes y las instrucciones de la Dirección de Control de este Municipio.
- La Dirección de Administración y Finanzas deberá imputar los gastos según se indica:

| Datos de la Solicitud                           |             |   |                       |                    |
|---|-------------|---|-----------------------|--------------------|
| Monto solicitado \$                             | \$242.754.- |   |                       |                    |
| Plazos Ejecución del Gasto (*)                  | 31/12/2024  |   |                       |                    |
| Cuenta de Imputación del Otorgamiento del Fondo | X           | 114.03.01.044   |                       |                    |
|   |             | 114.03.03   |                       |                    |
| Nombre Cuenta Banco                             | Municipal   |   | N° de Cuenta Bancaria | 19561971           |
| Corresponde a Convenio                          |             | Si  | X                     | No                 |
| Cuenta de Imputación del Gasto                  | X           | Presupuesto Municipal (según la naturaleza del gasto) |                       |                    |
|   |             | Cuenta complementaria Programa                        |                       | N° Cuenta 114.05.0 |
| Origen de fondos                                | X           | Fondos Municipales                                    |                       | Fondos de Programa |

- Los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto, serán con cargo a la cuenta del Presupuesto Municipal, según Naturaleza del Gasto.

Fdo. Don **Patricio Elías Ferreira Rivera**, Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don **José Jesús Valenzuela Díaz** Secretario Municipal. Lo que transcribo para su conocimiento y demás fines a que haya lugar. Doy fe.-

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE.**

**JOSÉ JESÚS VALENZUELA DÍAZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL

**SECCIÓN MUNICIPAL**

JVD/ipm

Distribución:

- ✓ Adm. y Finanzas.
- ✓ Dir. Control.
- ✓ Archivo.